



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "PITAGORA"-POLICORO
Prot. 0010348 del 23/09/2023
VI-1 (Uscita)

Al sito web dell'Istituto
All'Albo online
Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI PROGETTISTA E COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023 “Acquisto di strumentazione e attrezzature laboratoriali “green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.”.

Codice Progetto: 13.1.4A- FESR PON-BA 2023-5 - CUP: E84D23002740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visti gli art.107 e 192 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

Visto il D.I. n.129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

Visti i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

Visto il Programma Operativo Nazionale 2014iT05M20P001 “Per la scuola-Competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Viste le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;



Viste le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti integrazioni;

Visto l'avviso di adesione: Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all'interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145 protocollo AOGABMI 0100100 del 24/07/2023;

Vista la candidatura dell'IIS "Pitagora" n. 1090628 del 22/8/2023 relativa all'Avviso AOGABMI 100100 del 24/07/2023, che comprende il seguente modulo:

| Modulo |
|--|
| Laboratorio didattico eco-sostenibile, green, innovativo |

Vista la lettera di autorizzazione della proposta progettuale di questa Istituzione Scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra - nota prot. AOODGABMI-107989 del 29/08/2023;

Considerato il Decreto di assunzione a bilancio, prot. 10217 del 20/9/2023;

Vista l'azione di disseminazione prot. n. 10346 del 23/09/2023;

Vista la necessità di selezionare n.1 progettista e n.1 collaudatore di comprovate e specifiche abilità, competenze e conoscenze tecniche in materia ambientale, ecologica, digitale, urbanistica, ingegneristica e architettonica al fine di progettare e collaudare il piano degli acquisti previsti per il Progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo";

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di tali figure;

EMANA

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PROGETTISTA E COLLAUDATORE per "Acquisto di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145." di cui alla nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023.

Codice Progetto: 13.1.4A-FESRPON-BA 2023-5 - CUP: E84D23002740006

ART. 1: ATTIVITÀ E COMPITI DEL PROGETTISTA

L'esperto progettista dovrà:

Redigere una proposta di progetto esecutivo, previo opportuno sopralluogo presso la sede dell'Istituto scolastico, avente ad oggetto gli interventi di cui all'Avviso di adesione per l'acquisto di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145., come di seguito specificati:

- acquistare strumentazione laboratoriale "green", sostenibile e digitale, strumenti digitali per la misura del tempo, della temperatura, delle distanze, della massa e del volume; altra



strumentazione digitale per i laboratori delle scuole; strumentazione per musica elettronica e digitale; strumenti per la manifattura additiva e sottrattiva, digitali; manipolatori robotici; oscilloscopi DSO; generatori di segnale digitali; analizzatori di segnale e analizzatori di spettro digitali; multimetri digitali, frequenzimetri digitali, megaohmetri digitali;

- predisporre il capitolato tecnico, il disciplinare di gara e il progetto, specificando il piano dettagliato delle forniture, la loro posa in opera, la collocazione, la funzione e l'intera architettura dell'intervento contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali; qualora si opti per il criterio di aggiudicazione del minor prezzo il progetto di servizio deve essere dettagliato e specificare tipologica, varietà e specifiche tecniche univoche di materiali e attrezzature da installare; nel caso, invece, in cui si opti per il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai fini dell'elaborazione dell'offerta tecnica che venga predisposta la scheda tecnica con un punteggio complessivo di max 70 punti sulla scorta di materiali e attrezzature differenti avendo cura di specificare per ogni voce la quantità, il peso e la misura come da capitolato; il progetto dovrà contenere anche l'addestramento all'uso delle attrezzature, piccoli lavori di sistemazione edilizia;
- provvedere alla variazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie,
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e DSGA per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente scolastico e il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Progetto PON- FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine della buona riuscita dell'intervento;
- compilare il registro delle attività per le ore effettivamente prestate;
- consegnare al termine delle attività il registro, relazione e verbali;
- svolgere ogni altra attività connessa all'incarico.



Istituito Istruzione Superiore "PITAGORA"
 Via Puglia, 24 - 75025 POLICORO (MT) - tel. 0835972101
 www.pitagorapolicoro.eu - www.ipsiapolicoro.org
 mtis01800q@istruzione.it - mtis01800q@pec.istruzione.it
 C.M. MTIS01800Q - C.F. 81001550771 - Cod. Univ. UFWVUK



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



ART. 2: REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PROGETTISTA

Possono partecipare alla selezione personale scolastico interno all'Istituto scolastico in possesso dei titoli e delle esperienze di cui all'art.3 "Griglia di valutazione progettista";

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I Curricula, in formato europeo, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei Curricula si terrà conto del possesso di:

- Voto del Diploma di Laurea o del voto del Diploma ad indirizzo tecnico;
- Eventuali abilitazioni professionali;
- Titoli Culturali Specifici e certificazioni professionali inerenti conoscenze, abilità e competenze informatiche;
- Competenze specifiche in materia di progettazione;
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste.

ART. 3 – GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA

La griglia di valutazione è la seguente:

| | TITOLI VALUTABILI | PUNTEGGIO |
|-------------------------|---|--|
| TITOLI DI STUDIO | A1. Laurea triennale/ magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in Ingegneria; | fino a 90... punti 8 da 91 a 100 punti 9 da 101 a 110 e lode..... punti 10 Max punti 10 |
| | A2. Diploma indirizzo tecnico; (<i>Alternativa al punto A.1</i>) | fino a 90... punti 4 da 91 a 100 punti 5 da 101 a 110 e lode..... punti 6 Max punti 6 |
| | A3. Dottorato di ricerca in materie attinenti il progetto di cui all'art. 1 | Punti 1 |
| | A4. Pubblicazioni riferite alla disciplina richiesta (1 punto per ogni pubblicazione) | Max punti 4 |
| TITOLI CULTURALI | B1. Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso) | Max punti 3 |
| | B2. Competenze specifiche certificate (1 punto per ciascun certificato) | Max punti 2 |
| | B3. Certificazioni informatiche – ECDLEUCIP-EIPASS-CISCO (1 punto per certificazione) | Max punti 2 |



Istituto Istruzione Superiore "PITAGORA"

Via Puglia, 24 - 75025 POLICORO (MT) - tel. 0835972101
 www.pitagorapolicoro.eu - www.ipsiapolicoro.org
 mtis01800q@istruzione.it - mtis01800q@pec.istruzione.it
 C.M. MTIS01800Q - C.F. 81001550771 - Cod. Univ. UFWVUK





**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**





MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

| | | |
|----------------------------|--|-----------------|
| SPECIFICI | B4. Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse | Max punti 2 |
| | B5. Certificazioni inerenti la sicurezza sul luogo di lavoro (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo) | Max punti 1 |
| | B6. Incarico di Animatore digitale (4 punti per ogni anno) | Max 12 punti |
| | B7. Responsabile Ufficio Tecnico (4 punti per ogni anno) | Max 12 punti |
| | B8. Master inerenti il settore di riferimento (2 punti per ogni corso) | Max punti 4 |
| | B9. Iscrizione Albo professionale | 1 punto |
| ESPERIENZE SERVIZIO | C1. Conoscenze specifiche sull'argomento (componente gruppo di lavoro PON/PNRR) | 10 punti |
| | C2. Pregresse esperienze, in qualità di progettista, attinenti al settore di riferimento (PON FESR e Laboratori specifici) (1 punto per anno) | Max punti 10 |
| | C3. Altre esperienze pregresse di progettazione per incarichi esterni nel settore di riferimento (2 punti per esperienza) | Max punti 10 |
| TOTALE PUNTEGGIO | | 90 PUNTI |

ART. 4 - COMPENSO DEL PROGETTISTA

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario; La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'ente finanziatore; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per lo svolgimento dell'incarico di Progettista è previsto un compenso orario di:

- Docente: costo orario previsto dalla tabella 5 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento pari ad € 23,22 lordo stato. Il massimo delle ore retribuibili è pari a 145 ore;
- ATA (Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici): costo orario previsto dalla tabella 6 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento pari ad € 19,24 lordo stato. Il massimo delle ore retribuibili è pari a 175 ore;
- ATA (Collaboratori scolastici): costo orario previsto dalla tabella 6 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento pari ad € 16,59 lordo stato. Il massimo delle ore retribuibili è pari a 204 ore;



ART. 5: ATTIVITÀ E COMPITI DEL COLLAUDATORE

L'esperto collaudatore dovrà:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto
- accertare la corretta esecuzione contrattuale verificando la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza; collaborare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per verificare la compatibilità delle installazioni con le disposizioni e prescrizioni del DVR;
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto;
- Collaborare con il Progettista, il Dirigente scolastico e il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso delle attrezzature acquistate;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature acquistate;
- supportare l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- Procedere con il collaudo e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;
- compilare il registro delle attività per le ore effettivamente prestate;
- consegnare al termine delle attività il verbale di collaudo e il registro delle attività.

ART. 6: REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE DEL COLLAUDATORE

Possono partecipare alla selezione personale scolastico interno all'Istituto scolastico in possesso dei titoli e delle esperienze di cui all'art.7 "Griglia di valutazione collaudatore";

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I Curricula, in formato europeo, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei Curricula si terrà conto del possesso di:

- Voto del Diploma di Laurea o del voto del Diploma ad indirizzo tecnico;
- Eventuali abilitazioni professionali;
- Titoli Culturali Specifici e certificazioni professionali inerenti conoscenze, abilità e



Istituto Istruzione Superiore "PITAGORA"
 Via Puglia, 24 - 75025 POLICORO (MT) - tel. 0835972101
 www.pitagorapolicoro.eu - www.ipsiapolicoro.org
 mtis01800q@istruzione.it - mtis01800q@pec.istruzione.it
 C.M. MTIS01800Q - C.F. 81001550771 - Cod. Univ. UFWVUK



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



competenze informatiche;

- Competenze specifiche in materia di collaudi di apparecchiature;
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste.

ART. 7 – GRIGLIA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE

La griglia di valutazione è la seguente:

| | TITOLI VALUTABILI | PUNTEGGIO |
|-----------------------------------|---|--|
| TITOLI DI STUDIO | A1. Laurea triennale/ magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in Ingegneria; | fino a 90..... punti 8 da 91 a 100 punti 9 da 101 a 110 e lode..... punti 10 Max punti 10 |
| | A2. Diploma indirizzo tecnico; (<i>Alternativa al punto A.1</i>) | fino a 90..... punti 4 da 91 a 100 punti 5 da 101 a 110 e lode..... punti 6 Max punti 6 |
| | A3. Dottorato di ricerca in materie attinenti il progetto di cui all'art. 1 | Punti 1 |
| | A4. Pubblicazioni riferite alla disciplina richiesta (1 punto per ogni pubblicazione) | Max punti 4 |
| TITOLI CULTURALI SPECIFICI | B1. Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso) | Max punti 3 |
| | B2. Competenze specifiche certificate (1 punto per ciascun certificato) | Max punti 2 |
| | B3. Certificazioni informatiche – ECDLEUCIP-EIPASS-CISCO (1 punto per certificazione) | Max punti 2 |
| | B4. Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse | Max punti 2 |
| | B5. Certificazioni inerenti la sicurezza sul luogo di lavoro (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo) | Max punti 1 |
| | B6. Incarico di Animatore digitale (4 punti per ogni anno) | Max 12 punti |
| | B7. Responsabile Ufficio Tecnico (4 punti per ogni anno) | Max 12 punti |
| | B8. Master inerenti il settore di riferimento (2 punti per ogni corso) | Max punti 4 |
| | B9. Iscrizione Albo professionale | 1 punto |
| ESPERIENZE SERVIZIO | C1. Conoscenze specifiche sull'argomento (componente gruppo di lavoro PON/PNRR) | 10 punti |

Istituto Istruzione Superiore "PITAGORA"

Via Puglia, 24 - 75025 POLICORO (MT) - tel. 0835972101
 www.pitagorapolicoro.eu - www.ipsiapolicoro.org
 mtis01800q@istruzione.it - mtis01800q@pec.istruzione.it
 C.M. MTIS01800Q - C.F. 81001550771 - Cod. Univ. UFWVUK





FONDI STRUTTURALI EUROPEI



2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)




| | | |
|-------------------------|---|-----------------|
| | C2. Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, attinenti al settore di riferimento (PON FESR e Laboratori specifici) (1 punto per anno) | Max punti 10 |
| | C3. Altre esperienze pregresse di collaudatore per incarichi esterni nel settore di riferimento (2 punti per esperienza) | Max punti 10 |
| TOTALE PUNTEGGIO | | 90 PUNTI |

ART. 8 - COMPENSO DEL COLLAUDATORE

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'ente finanziatore; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per lo svolgimento dell'incarico di Collaudatore è previsto un compenso orario di:

- Docente: costo orario previsto dalla tabella 5 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento pari ad € 23,22 lordo stato. Il massimo delle ore retribuibili è pari a 145 ore;
- ATA (Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici): costo orario previsto dalla tabella 6 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento pari ad € 19,24 lordo stato. Il massimo delle ore retribuibili è pari a 175 ore;
- ATA (Collaboratori scolastici): costo orario previsto dalla tabella 6 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento pari ad € 16,59 lordo stato. Il massimo delle ore retribuibili è pari a 204 ore;

ART. 9 – TEMPI e MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto scolastico di Istruzione Superiore "Pitagora".

L'istanza, una per ogni incarico per cui si concorre, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata da un dettagliato Curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

Essa dovrà pervenire

A) via PEC all'indirizzo mtis01800q@pec.istruzione.it con oggetto:

- Candidatura Esperto Progettista Progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" - Codice Progetto: 13.1.4A-FESR PON-BA 2023-5;
- Candidatura Esperto Collaudatore "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" - Codice Progetto: 13.1.4A-FESR PON-BA 2023-5;

B) oppure in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà riportare la seguente dicitura:

- Candidatura Esperto Progettista Progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le



scuole del secondo ciclo" - Codice Progetto: 13.1.4A-FESR PON-BA 2023-5;

- Candidatura Esperto Collaudatore "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" - Codice Progetto: 13.1.4A-FESR PON-BA 2023-5;

Le Istanze dovranno pervenire tramite pec all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra specificato, ovvero recapitate brevi manu a mano presso l'ufficio protocollo **entro e non oltre le ore 12:00 del 25/09/2023**.

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

La Istanza dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modulo presente nell'avviso (Allegato 1 e 2), corredato di Curriculum vitae con allegata Copia di documento di riconoscimento in corso di validità e Allegato 3:

- 1) Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- 2) Griglia di valutazione (Allegato 2)
- 3) Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 3)

Si fa presente che i due incarichi di Progettista e Collaudatore non sono cumulabili.

ART. 10 – VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane. In subordine, in caso di ulteriore parità, si procederà con pubblico sorteggio. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura, purché titoli di studio, esperienze e titoli professionali siano conferenti con la tipologia dell'incarico.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 3 giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso il termine di 3 giorni senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria acquisirà valore definitivo.

ART. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 2016/679

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per la stipula dei singoli contratti, saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del Reg. UE. N. 2016/679 e s.m.i..

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Maria Carmela Stigliano.

ART. 13 – FORME DI PUBBLICITÀ'

Il presente Avviso viene reso pubblico in data odierna, mediante pubblicazione sul sito web

Istituto Istruzione Superiore "PITAGORA"
 Via Puglia, 24 - 75025 POLICORO (MT) - tel. 0835972101
 www.pitagorapolicoro.eu - www.ipsiapolicoro.org
 mtis01800q@istruzione.it - mtis01800q@pec.istruzione.it
 C.M. MTIS01800Q - C.F. 81001550771 - Cod. Univ. UFWVUK




Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI



2014-2020



MIUR



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

dell'Istituto alla Pubblicità Legale – Albo on line.



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Carmela STIGLIANO

Firma autografa omessa ai sensi
 dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993